**Podane informacje są jedynie przykładami. Przed zastosowaniem podanych klauzul informacyjnych skontaktuj się z działem prawnym Twojej firmy w celu uzgodnienia lub weryfikacji podanych informacji.**

|  |  |
| --- | --- |
| Przykładowy tekst pierwszej klauzuli informacyjnej | Komentarz eRecruiter |
| Klikając w przycisk „Wyślij” zgadzasz się na przetwarzanie przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Twoich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym  w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. | Uzupełnij nazwę swojej organizacji oraz adres siedziby i adres do kontaktu (np. adres e-mail). |
| W każdym czasie możesz cofnąć zgodę, kontaktując się z nami pod adresem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | Uzupełnij adres do kontaktu dla kandydata w sprawie cofnięcia zgody, np. wpisz adres e-mail, na który kandydat może napisać, aby cofnąć zgodę, zrezygnować z udziału  w rekrutacji. |
| Będziemy przetwarzali różne informacje o Tobie  w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy prawne:   1. prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane [np. w ogłoszeniu o pracę // przedstawione przez agencję doradztwa personalnego]:  * w celu wypełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych – dane wskazane w Kodeksie pracy (m.in. dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, umiejętności, kwalifikacje) lub w innych przepisach prawa [podaj przepisy szczególne, które będą miały zastosowanie do określonych rekrutacji] (według wymogów ogłoszenia); * w celu podjęcia działań na Twoje żądanie przed zawarciem umowy (np. informacje o oczekiwanym wynagrodzeniu i Twojej dostępności do rozpoczęcia pracy, informacje o spotkaniach rekrutacyjnych, nasza ocena Twoich predyspozycji do zajmowania określonego stanowiska);\* * w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes  (np. Twój adres e-mail, który jest wymagany w systemie eRecruiter do Twojej prawidłowej identyfikacji);\*\* * w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes  (np. wyniki Twoich testów kompetencji, informacje zebrane z portali zawodowo – biznesowych np. LinkedIn, dane niezbędne do realizacji i rozliczenia współpracy z agencją doradztwa personalnego); * w oparciu o Twoją zgodę (m.in. dane, które dobrowolnie zamieszczasz w swoim zgłoszeniu rekrutacyjnym, np. Twój wizerunek, zainteresowania, dane zawarte w referencjach od byłych pracodawców); * aby spełnić nasze obowiązki prawne i wykonać Twoje szczególne prawa (np. dane wrażliwe dotyczące Twojej niepełnosprawności w związku  z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych);\*\*\*  1. prowadzenia przyszłych rekrutacji na różne stanowiska (w oparciu o Twoją zgodę); 2. zbadania satysfakcji z procesu rekrutacji (w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes); 3. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z rekrutacją (w oparciu  o nasz prawnie uzasadniony interes);\*\*\*\* 4. na wypadek gdybyśmy musieli powtórzyć tę rekrutację (w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes).   Zasadniczo, prosimy o nieprzekazywanie nam podczas procesu rekrutacji żadnych danych wrażliwych, takich jak np. informacje o stanie Twojego zdrowia czy inne dane wskazane w art. 9 RODO. Jeśli jednak uznasz,  że podanie takich danych w trakcie procesu rekrutacyjnego jest konieczne, np. ze względu na Twoją szczególną sytuację, zwrócimy się do Ciebie z prośbą  o wyrażenie odrębnej zgody na przetwarzanie przez nas takich danych wrażliwych.\*\*\*\*\* | Wstaw informację, gdzie kandydat może znaleźć informacje o stanowisku, na które aplikuje (najczęściej będzie to ogłoszenie o pracę, ale mogą też być inne źródła,  np. telefon od agencji doradztwa personalnego).  Ten punkt stanowi szeroką listę przykładów możliwych celów przetwarzania danych osobowych kandydatów, które mogą pojawić się w procesie rekrutacji.  Wybierz tylko te cele i podstawy, które pasują do Twoich procesów rekrutacyjnych i zasad przyjętych w Twojej organizacji. **Pozostałe cele i postawy usuń**.  Najlepiej skontaktuj się ze swoim działem prawnym w celu wyboru odpowiednich podstaw przetwarzania danych kandydatów i pozostałej ich weryfikacji oraz uzasadnienia  (w tym przeprowadzenia testu uzasadnionego interesu, jeżeli wskazałeś jak podstawę prawną przetwarzania danych kandydatów - prawnie uzasadniony interes Twojej firmy).  \*W przypadku tych danych kandydatów istnieją dwie możliwe podstawy prawne ich przetwarzania, to znaczy: pracodawca może zdecydować czy te dane będzie przetwarza w: (i) celu podjęcia działań na żądanie kandydata przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) czy (ii) w celu realizacji swoich prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Wybór podstawy prawnej zależy już od Twojej organizacji. Powinieneś jednak wybrać jedną podstawę prawną i ją zakomunikować kandydatom w klauzuli informacyjnej.  \*\* W przypadku przetwarzania adresu e-mail, istnieją dwie możliwe podstawy prawne przetwarzania takiej informacji. Wybierz taką, która pasuje do Twojego procesu rekrutacyjnego i została przyjęta w Twojej firmie:  jeżeli zapewniasz kandydatom możliwość złożenia zgłoszenia rekrutacyjnego wyłącznie za pośrednictwem systemu elektronicznego (eRecruiter) i adres email służy do prawidłowej identyfikacji kandydata w systemie  i wymiany korespondencji - podstawę prawną będzie stanowić realizacja prawnie uzasadnionych interesów pracodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),  jeżeli zapewniasz kandydatom możliwość złożenia zgłoszenia rekrutacyjnego za pośrednictwem więcej niż jednego kanału (np. poprzez eRecruiter lub drogą pocztową), adres e-mail kandydata możesz przetwarzać, aby wypełnić ciążące na pracodawcy obowiązki prawne (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).  \*\*\* Dane wrażliwe możesz zbierać, jeżeli to jest rzeczywiście konieczne z uwagi na stanowisko pracy i zbieranie takich informacji jest wymagane przez odpowiednie przepisy prawa.  \*\*\*\* W związku z rozbieżnymi stanowiskami Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz Ministerstwa Cyfryzacji odnośnie możliwości przechowywania danych kandydatów po zakończeniu rekrutacji w celu obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń związanych z rekrutacją, skontaktuj się ze swoim działem prawnym w celu ustalenia, czy ten fragment (cel przetwarzania) powinien się znaleźć  w klauzuli informacyjnej Twojej firmy.  \*\*\*\*\* Zazwyczaj zbieranie danych wrażliwych określonych w art. 9 RODO nie jest potrzebne do przeprowadzenia procesu rekrutacji i takie dane nie powinny być zbierane. Zostaw ten fragment, jeżeli nie chcesz takich danych zbierać  i dopuszczasz to tylko w wyjątkowych sytuacjach. Pamiętaj, że zbieranie danych wrażliwych co do zasady będzie wymagało odrębnej zgody kandydata. Jeżeli jednak  z uwagi na specyfikę procesów rekrutacyjnych w Twojej firmie i odpowiednie regulacje prawne zbierasz dane wrażliwe, skonsultuj się ze swoim działem prawnym i zmień ten fragment. |
| Podanie danych osobowych wskazanych w Kodeksie pracy lub innych przepisach prawa (jeżeli zostały wskazane powyżej) jest obowiązkowe, żeby wziąć udział w rekrutacji. Podobnie podanie wskazanych powyżej danych niezbędnych do podjęcia działań na Twoje żądanie przed zawarciem umowy i niezbędnych w naszym prawnie uzasadnionym interesie. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne. | W zależności od tego jakie podstawy prawne zostały przyjęte w Twojej firmie, zostaw ten fragment lub go odpowiednio zmodyfikuj, konsultując się z działem prawnym w Twojej firmie. |
| Masz prawo dostępu do swoich danych, w tym uzyskania ich kopii, sprostowania danych, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przeniesienia podanych danych (na których przetwarzanie wyraziłeś zgodę lub przetwarzamy je na Twoje żądanie przed zawarciem umowy) do innego administratora danych. Masz także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. |  |
| Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane  w ogłoszeniu przez okres [uzupełnić okres ustalony  w Twojej organizacji]; a gdy wyraziłaś/eś zgodę na udział w przyszłych rekrutacjach przez okres [uzupełnić okres ustalony w Twojej organizacji].  W pozostałych celach przetwarzamy Twoje dane osobowe przez następujące okresy\*:  - dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z procesem rekrutacji przez okres [uzupełnić okres ustalony w Twojej organizacji];  - na wypadek gdybyśmy musieli powtórzyć tę rekrutację – przez okres [uzupełnić okres ustalony  w Twojej organizacji];  - w celu zbadania satysfakcji z przeprowadzonej rekrutacji - przez okres [uzupełnić okres ustalony  w Twojej organizacji]\*. | Uzupełnij ustalony w Twojej organizacji termin przechowywania (przetwarzania) danych kandydatów,  np. 1 rok od przesłania zgłoszenia rekrutacyjnego przez kandydata). Uzupełnij ustalony w Twojej organizacji termin przechowywania (przetwarzania) danych kandydatów, którzy zgodzili się na udział w przyszłych rekrutacjach,  np. 1 rok od przesłania zgłoszenia rekrutacyjnego przez kandydata.  \* Jeżeli wskazałeś jeszcze inne cele przetwarzania danych kandydatów, **wstaw ten punkt i uzupełnij okresy ustalone  w Twojej organizacji** (mogą być one ustalone np. w Twoich wewnętrznych procedurach rekrutacji). |
| Twoje dane osobowe możemy przekazać dostawcom usługi publikacji ogłoszeń o pracę, dostawcom systemów do zarządzania rekrutacjami, dostawcom usług IT takich jak hosting oraz dostawcom systemów informatycznych. | Zostaw fragment jeżeli **nie chcesz** dokładnie wskazywać swoich dostawców, z którymi dzielisz się danymi kandydatów (podajesz tylko rodzaje dostawców).  Jeżeli chcesz wskazać takich dostawców z nazwy, **usuń ten fragment i przejdź do uzupełnienia następnego zdania.** |
| Twoje dane osobowe przekażemy do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | Zostaw fragment, jeżeli **chcesz** wskazać swoich dostawców  z nazwy i wykreśliłeś fragment powyżej zgodnie z wcześniejszą instrukcją. Uzupełnij nazwy dostawców i lokalizację ich siedziby (np. Niemcy, Polska). |
| Analizujemy kandydatów w systemie eRecruiter za pomocą różnych filtrów wyszukiwania i oceniamy ich pod kątem kwalifikacji, umiejętności oraz doświadczenia zawodowego do zajmowania określonego stanowiska pracy. Dokonujemy tego  w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes, polegający na wyszukiwaniu i grupowaniu kandydatów, którzy najlepiej pasują do określonego stanowiska pracy. | Dodaj fragment, jeżeli **chcesz** dokładnie poinformować, jakim czynnościom poddawane są aplikacje w systemie eRecruiter. |
| Nie przekazujemy Twoich danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy\*. | Zostaw zdanie, jeżeli **nie przekazujesz danych** kandydatów poza Europejski Obszar Gospodarczy, np. do USA (np. nie korzystasz z żadnych dostawców poza UE, nie masz spółek  z tej samej grupy kapitałowej poza UE). **Jeżeli przekazujesz dane poza EOG, usuń to zdanie i zostaw informację poniżej zgodnie z instrukcją w następnym punkcie.**  . |
| Informujemy, że możemy przekazywać Twoje dane osobowe poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), m.in. do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. W związku z przekazywaniem Twoich danych osobowych poza EOG zadbaliśmy o to, aby nasi dostawcy dawali gwarancje wysokiego stopnia ochrony danych osobowych. Gwarancje te wynikają w szczególności ze zobowiązania do stosowania standardowych klauzul umownych przyjętych przez Komisję UE.  Masz prawo żądać od nas przekazania kopii odpowiednich zabezpieczeń (środków ochrony), jakie stosujemy w związku z przekazywaniem Twoich danych poza EOG, kierując swoje zapytanie: [wstawić odpowiednio: adres e-mail / link do formularza kontaktowego / opis innego sposobu kontaktu przyjęty przez klienta do komunikacji z kandydatami ws. ich pytań/żądań]. | Zostaw fragment, jeżeli **przekazujesz dane** poza Europejski Obszar Gospodarczy, np. do Indii (np. korzystasz z dostawców poza UE, masz spółki z tej samej grupy kapitałowej poza UE). Jeżeli zostawiłeś poprzednie zdanie: „Nie przekazujemy Twoich danych poza Europejski Obszar Gospodarczy” to usuń fragment. Jeżeli zostawiasz ten fragment uzupełnij informację do jakich krajów przekazujesz dane kandydatów. |
| W razie pytań możesz się z nami skontaktować pod adresem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lub naszym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | Uzupełnij adres do kontaktu dla kandydata, np. **adres  e-mail**.  Zostaw kolejny fragment, jeżeli masz powołanego w swojej organizacji Inspektora Ochrony Danych i uzupełnij informację, jak można się z nim skontaktować, np. podaj adres e-mail. **Jeżeli w Twojej organizacji nie została powołana taka osoba, usuń dany fragment**. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przykładowy tekst drugiej klauzuli informacyjnej** | **Komentarz eRecruiter** |
| Klikając w przycisk „Wyślij” zgadzasz się na przetwarzanie przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ danych osobowych zawartych w Twoim zgłoszeniu rekrutacyjnym na stanowisko wskazane w ogłoszeniu o pracę (zgoda obejmuje dodatkowe dane osobowe, które dobrowolnie umieściłeś w swoich zgłoszeniu rekrutacyjnym, np. Twój wizerunek, zainteresowania, informacje zawarte  w referencjach od byłych pracodawców).  Jeżeli nie chcesz, abyśmy przetwarzali dodatkowe dane  o Tobie, nie umieszczaj ich w swoich dokumentach. | Uzupełnij nazwę firmy. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przykładowy tekst trzeciej klauzuli informacyjnej** | **Komentarz eRecruiter** |
| Zgody są dobrowolne i nie mają wpływu na możliwość udziału w rekrutacji. W każdym momencie możesz cofnąć udzieloną zgodę, wysyłając e-mail na adres: \_\_\_\_\_\_, co nie ma wypływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody. | Uzupełnij adres mailowy lub podaj inny sposób, w jaki można cofnąć zgodę w Twojej organizacji. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przykładowy tekst zgody na przyszłe rekrutacje** | **Komentarz eRecruiter** |
| Zgadzam się na przetwarzanie przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym dla celów przyszłych rekrutacji prowadzonych przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | Uzupełnij nazwę firmy w obydwu polach. |